

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DRUŻBICE W 2022 R.
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA
W USTAWIE O POŻYTKU PUBLICZNYMI O WOLONTARIACIE.**

I. Zasady ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) programie – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Drużbice w 2022 roku z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 305, 1535);
- 3) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Drużbice;
- 4) radzie gminy – rozumie się przez to Radę Gminy Drużbice;
- 5) wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Drużbice;
- 6) władzach gminy – rozumie się przez to Radę Gminy i Wójta Gminy Drużbice;
- 7) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
- 8) podmiocie – rozumie się przez to osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunkach Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego lub stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- 9) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 10) trybie pozakonkursowym – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie art. 19a ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu.

§ 2. Cel główny programu:

budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi;

§ 3. Cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) prowadzenie efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 3) uzupełnienie działań w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- 4) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej w szczególności poprzez:
 - wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych, w tym w rozwoju ich potencjału jako podmiotów ekonomii społecznej oraz powstawania lokalnej spółdzielczości socjalnej,
 - tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych wykorzystujących mechanizmy ekonomii społecznej.

III. Zasady współpracy.

b) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych poprzez organizacje szkoleń w zakresie: warcaby, szachy, tenis stołowy, piłka nożna, strzelectwo, biegi przełajowe oraz organizowanie przygotowań i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprezach sportowych;

3) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

V. Formy współpracy.

§ 7. 1. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie w formach określonych w art. 5 ust. 4 ustawy.

3. Organizacja pozarządowa może otrzymać dotację na dofinansowanie realizacji zadań publicznych po zapewnieniu udziału środków własnych.

4. Dotacja gminy na dofinansowanie realizacji zadań nie może przekroczyć 90% jego całkowitej wartości.

5. Określa się następujące formy współpracy Gminy z organizacjami, o których mowa w ust. 1:

- 1) konsultacja z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
- 2) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja gminy;
- 3) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację, np. poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, środków technicznych itp.;
- 4) działania na rzecz wzmocnienia sprawności funkcjonowania organizacji, w tym organizacja lub współudział np. w organizacji szkoleń, konsultacji, konferencji, forum wymiany doświadczeń;
- 5) promocja działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu;
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonym z przedstawicieli organizacji i organów gminy.
- 7) organizacje pozarządowe mogą brać również udział w procedurze zakupu usług realizowanych przez Gminę Drużbice określonych w przepisach ustawy „Prawo zamówień publicznych”,
- 8) stosowanie klauzul społecznych określonych w przepisach ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

VI. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

§ 8. 1. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określają terminy dotyczące:

- 1) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu;
- 2) opracowanie projektu programu;
- 3) skierowanie projektu programu do konsultacji;
- 4) przedłożenie projektu programu na sesji Rady Gminy Drużbice.

2. Projekt programu opublikowany zostanie na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Drużbicach.

3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy programu zostanie on zamieszczony na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Drużbicach.

6) wyniki otwartego konkursu ofert zawierające informacje o wysokości przyznanej dotacji wraz z nazwą zadania i nazwą podmiotu realizującego zadanie podaje się do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.

3. Wójt może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty, jeżeli uzupełnienie nie stanowić będzie zmiany oferty, bądź nie będzie dotyczyć wady, która powodowałaby jej odrzucenie.

4. Wójt niezwłocznie powiadamia oferentów, których oferty zostały odrzucone o przyczynach ich odrzucenia.

§ 13. 1. Organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.

2. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy oraz niniejszego Programu.

VIII. Tryb przyznawania, rozliczania i kontroli dotacji.

§ 14. Podejmując decyzję o przyznaniu dotacji, Wójt kieruje się w szczególności opinią wyrażoną przez komisję konkursową.

§ 15. 1. Środki przyznane organizacjom pozarządowymi i podmiotom, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań określonych w § 5, przekazywane będą na podstawie umowy.

2. Umowa może zostać zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony.

3. Zadanie powinno być zrealizowane od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku.

§ 16. W trakcie realizacji zadania Wójt ma prawo żądania informacji, wglądu do dokumentacji zadania oraz sporządzenia odpisów dokumentów.

§ 17. 1. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie Wójta.

2. W szczególności kontroli i ocenie podlega:

- 1) stan realizacji zadania;
- 2) efektywność, rzetelność i jakość wykonywania zadania;
- 3) prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 18. 1. Stwierdzenie niewłaściwego, niezgodnego z umową wykorzystania dotacji skutkować będzie natychmiastowym wstrzymaniem dotacji i rozwiązaniem umowy.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, dotacja podlega bezzwłocznemu zwrotowi w całości na konto gminy wraz z ustawowymi odsetkami, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 19. Środki finansowe niewykorzystane przez podmiot realizujący zadanie podlegają w tej części zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 20. 1. Wójt Gminy corocznie w terminie do 31 maja przedstawia Radzie Gminy Družbice sprawozdanie z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok poprzedni.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera ocenę realizacji Programu.

3. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki efektywności:

- 1) liczbę ogłoszonych konkursów otwartych,
- 2) liczbę ofert złożonych w konkursach otwartych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
- 3) wysokość środków przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,
- 4) liczbę organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które otrzymały dofinansowanie,

UZASADNIENIE

do UCHWAŁY Nr XXXII/290/2021
RADY GMINY DRUŻBICE
z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Drużbice w 2022 r. z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia o pożytku publicznym i o wolontariacie.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie roczny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi. Projekt Programu Współpracy udostępniony był na stronie internetowej Urzędu Gminy w Drużbicach, BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu Gminy, celem zapoznania się z projektem programu oraz zgłaszania ewentualnych uwag i opinii. Uwagi można było składać drogą elektroniczną, pocztą tradycyjną. Konsultacje trwały w okresie od 11 października 2021 roku do 22 października 2021 roku. W wyznaczonym terminie do urzędu nie wpłynęły żadne uwagi dotyczące projektu Programu. W związku z otrzymaną informacją Wojewody Łódzkiego z dnia 25.10.2021 roku, do Programu wprowadzono zmiany, w związku z czym przeprowadzono ponowne konsultacje trwające od dnia 9 listopada 2021 roku do 16 listopada 2021 roku. W wyznaczonym terminie ponownych konsultacji do urzędu nie wpłynęły żadne uwagi dotyczące projektu Programu.

W związku z powyższym w proponowanym brzmieniu zostaje on przekazany pod obrady Rady Gminy w celu podjęcia stosownej uchwały.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
mgr Sylwia Stelmach-Piątkowska